

PROJECTE DE CONVIVÈNCIA XALOC

A. Trets distintius de la convivència a Xaloc: de la identitat de centre als objectius formatius quant a la convivència

L'ambient positiu i pacífic a l'escola és el reflex del pluralisme i el clima de convivència que existeix al si de la societat. Al mateix temps, la societat és el reflex i la conseqüència de l'escola que tinguem, l'espai on tots adquirim i construïm les competències i els hàbits de relació amb els altres i participació a la vida pública.

L'acció educativa i el projecte de convivència de Xaloc és el resultat d'un procés de reflexió a partir dels valors que fonamenten la vida de la comunitat educativa i és el compromís que adquireixen tots els seus membres —famílies, personal del col·legi i alumnes— a partir dels valors centrals del projecte educatiu.

1. Educació personalitzada

El nucli del projecte educatiu de Xaloc és la formació personalitzada de l'alumne. L'acció educativa no només es realitza en l'àmbit acadèmic, sinó en la totalitat de la persona. Volem ajudar a créixer persones amb caràcter equilibrat i competència professional, que puguin cooperar en la construcció d'un món més just. En aquesta línia, en continuïtat i inseparablement a la **dimensió del caràcter**, l'acció educativa incideix en la **dimensió professional**, i en la **dimensió social**.

Les tres dimensions de l'educació personalitzada ens comprometen amb la convivència en tots els punts de vista que adopta a la societat: relacions professionals mitjançant la integració en organitzacions i en la tasca de col·laborar en el progrés de la nostra societat. De la mateixa manera, l'educació a Xaloc ens compromet amb la formació de nois i homes empàtics i conscients de la pròpia responsabilitat amb els altres i amb les estructures de la vida pública.

L'educació personalitzada també ens compromet a actuar i distingir entre cada alumne per tal que cadascú es desenvolupi amb les **garanties de la llibertat personal** i la seguretat de construir un **camí únic i personalíssim**.

2. Pla d'igualtat i Educació diferenciada

Xaloc compta amb un Pla d'Igualtat, que promou una igualtat real d'oportunitats per a tots i totes, ja sigui en l'àmbit educatiu, social o professional. La finalitat última d'aquest Pla d'Igualtat és oferir eines i mesures per educar en matèria d'igualtat a l'àmbit escolar i oferir a les famílies recursos per educar en qüestions d'igualtat a la llar. Defineix els valors i principis fonamentals, els objectius educatius per etapes i els àmbits d'actuació al centre escolar. El desenvolupament complet del Pla d'Igualtat es pot consultar en l'Annex III del Projecte Educatiu de Centre.

L'educació diferenciada permet personalitzar més l'educació, tot garantint un projecte pedagògic que garanteix la igualtat de totes les persones.

Des del punt de vista de la formació en la convivència, la comunitat educativa de Xaloc subratlla l'experiència i l'estil peculiar d'ajudar els nois i els joves a créixer i madurar segons els propi ritme maduratiu, tot utilitzant estratègies específiques, segons les pròpies necessitats i aspiracions. L'equip pedagògic de Xaloc, especialment a través dels tutors i tutors personals, reconeix **la peculiaritat i la diversitat d'emocions i vulnerabilitats que envolten el procés maduratiu dels nois**, especialment durant el període de la secundària.

En aquesta línia, som conscients que a Xaloc hem de posar els mitjans per connectar amb uns alumnes **físicament actius, competitius i emprenedors**. Alhora, se'ns presenta el repte constant **d'estimular els seus interessos acadèmics, especialment en les humanitats**, com a instrument per potenciar cos i ànima, i arribar així a l'harmònic desenvolupament de les potencialitats i ampliar l'horitzó de les seves aspiracions.

3. Valors d'inspiració cristiana i llibertat

A Xaloc, afirmem el valor essencial dels **valors cristians com a fonaments de la convivència en una societat lliure, plural, tolerant i democràtica, assentada sobre el respecte a les persones i el diàleg**. Per això, tothom és acceptat i el projecte educatiu del col·legi es dirigeix a tots, sense cap mena de discriminació.

No cal la professió de la fe catòlica per als que formen part de la comunitat educativa de Xaloc. Les activitats de formació de Xaloc són impartides amb un respecte absolut a totes les creences, en el marc de la legislació vigent. En qualsevol cas, professors, alumnes i famílies assumeixen el projecte educatiu i garanteixen, com a fruit del compromís educatiu, els trets fonamentals del Projecte Educatiu i la seva implementació, com a manifestació de l'autonomia de centre.

4. Compromís de les famílies

La carta de compromís educatiu expressa els compromisos que adquireixen les famílies i el centre educatiu per garantir la cooperació entre les seves accions educatives. Aquesta carta es recull en l'Annex I del Projecte Educatiu.

En concret, les famílies es comprometen a demanar el seu fill "que respecti les normes de funcionament de Xaloc, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes" (n.8). També a transmetre-li que "amb el tutor personal (...) és on es poden resoldre eficaçment les inquietuds, els problemes i/o els conflictes" (n.11).

5. Objectius del projecte de convivència

Els objectius d'aquest projecte de convivència són els següents:

- Assegurar i garantir el compromís de tota la comunitat escolar en l'objectiu de la bona convivència en el centre i l'entorn.
- Impulsar una cultura de l'aprenentatge i generar factors que afavoreixin un ambient d'excel·lència acadèmica.
- Potenciar l'equitat educativa i el respecte a la diversitat.
- Ajudar a cada alumne a relacionar-se amb ell mateix, amb els altres i amb el món.
- Garantir una aplicació ferma i flexible de les normes.
- Fomentar la cultura positiva de la mediació i el diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.
- Contribuir a una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.

B. Instruments específics per a la formació de la comunitat educativa en matèria de convivència

1. Tutoria personal

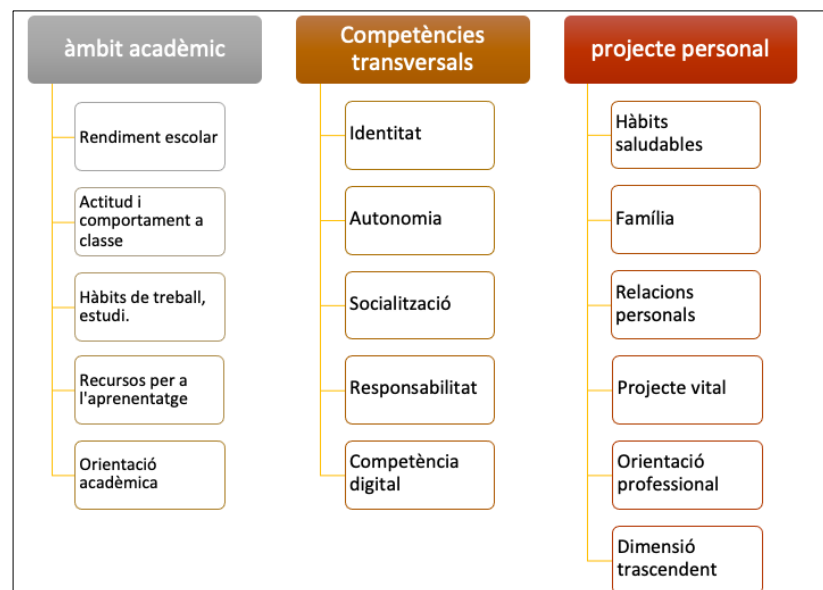
La tutoria personal és el centre de l'acció formativa personalitzada. Cada alumne té assignat un tutor personal que assumeix les següents tasques fonamentals:

- Centralitza la informació que suporta la personalització de l'ensenyament de cada alumne (informació procedent dels professors, del propi alumne, de la família i de tercers).
- És en contacte regular amb cada alumne individualment i amb la família, especialment mitjançant l'entrevista trimestral.

- Supervisa el procés d'ensenyament i aprenentatge de l'alumne tutoritzat.
- Dirigeix i impulsa els processos de decisió sobre personalització, adaptació curricular i formació personal de cada alumne.
- Ofereix suport al tutor de classe i es coordina amb ell en la presa de decisions.
- Realitza qualsevol altra tasca específica assignada al tutor personal: gestió de faltes disciplinàries, protocol en cas d'accident, etc., sense perjudici de la intervenció d'altres membres de la comunitat educativa, quan s'escaigui.

– **Relació tutor personal-alumne:**

El tutor personal manté **converses regulars amb cada alumne tutoritzat**, amb una periodicitat que tendirà a ser quinzenal. Els continguts de les converses es distribueixen segons els àmbits d'actuació formatius personals.



Les converses entre el tutor personal i cada alumne són sotmeses a una **praxi específica** (v. Annexes) sobre tracte, temps i espais, així com el deure de **confidencialitat**, d'acord amb l'edat i la maduresa de cada alumne.

– **Relació tutor personal-família**

El tutor personal és el responsable habitual de la **comunicació entre el col·legi i la família** de cada alumne. Com a mínim, es reunirà una vegada al trimestre amb els pares o els tutors legals per posar en comú l'acció formativa del col·legi i la coordinació entre la família i l'escola. De

A més, el tutor personal gestiona la comunicació del col·legi envers els pares i rep la informació o demandes de la família. Qualsevol comunicació extraordinària dels pares a l'escola serà dirigida al tutor personal, excepte en el cas d'assumptes ordinaris del grup o disciplinaris que hagin estat supervisats pel tutor de grup. Naturalment, en cas de necessitat o urgència, qualsevol directiu superior de Xaloc podrà posar-se en contacte amb la família, tot respectant les funcions dels professors tutors.

La relació entre la família i Xaloc, mitjançant el tutor personal, es caracteritza sempre per un clima de **confiança mútua, respecte** per les funcions de cada professional i **to positiu**. En cas de conflicte, el col·legi sempre escoltarà les diferents versions de les **persones implicades** i s'assegurarà que la comunicació amb la família sigui equilibrada, prudent i veraç.

– Relació tutor personal-claustre docent

El tutor personal, com a **responsable de la personalització del procés d'ensenyament** i aprenentatge de cada alumne:

- Ha de ser informat de qualsevol incident o dada rellevant sobre la conducta o l'aprofitament de les classes per part del professor encarregat de la matèria.
- Pot treure de classe, en circumstàncies normals, l'alumne per parlar o fer qualsevol altra tasca, d'acord amb el professor de la matèria.
- Supervisa la tasca dels docents quant al desenvolupament dels plans de suport individualitzat o l'efectiva aplicació de les adaptacions ordinàries sobre l'alumne.
- Assegura que l'alumne desenvolupa el procés d'adquisició de les competències personals i socials previstes al projecte curricular.
- Pot sol·licitar l'aplicació de mesures ordinàries o extraordinàries per evitar conflictes o resoldre'ls, i col·labora activament amb el tutor de grup en la gestió dels incidents disciplinaris.

2. Tutoria de curs

La tutoria de curs assegura una efectiva integració de cada alumne en els grups de convivència ordinaris de la vida escolar, que es fa al grup-classe. Cada grup participa a la vida escolar sota la supervisió i la iniciativa formativa d'un **tutor de grup**, que realitza les següents tasques:

- Vetlla per una correcta organització de l'aula, de l'horari i de l'activitat ordinària del grup-classe.
- Coordina la tasca docent dels professors que donen classe al grup.
- Gestiona l'organització escolar i els assumptes d'ordre que afecten el grup.
- Gestiona els conflictes ordinaris de convivència que afecten a les relacions entre els companys del grup o entre els alumnes i els professors a l'aula.

- Es comunica amb les famílies i els alumnes sobre qüestions organitzatives, d'acord amb el tutor personal dels alumnes implicats.
- Dinamitza l'activitat escolar amb les iniciatives que prengui d'acord amb la capacitat d'organització que tingui.
- Assigna encàrrecs i supervisa la participació dels alumnes en la organització material dels espais del grup.
- Dirigeix i impulsa l'acció del consell de curs.
- Garanteix l'aplicació del pla de formació personal i social de Xaloc.

El tutor de curs actua en coordinació amb la resta de **tutors del mateix nivell**, amb els quals manté una reunió setmanal, així com amb la resta del professorat que entra a l'aula del grup. Alhora, treballa **sota la supervisió del Consell d'Ensenyament** de la secció (primària, secundària o cicles formatius) en allò que afecta a l'activitat organitzativa, acadèmica i formativa.

Qualsevol alumne, davant un conflicte amb el tutor, pot adreçar-se al Coordinador de la secció.

3. Consells de curs

Tots els grups-classe escolliran a l'inici del curs un **òrgan de representació** davant el tutor i el Consell d'Ensenyament. Com a mínim haurà d'estar constituït per un Delegat de classe, un Sotsdelegat i un Secretari, tot i que podria tenir fins a cinc membres, segons l'acord al que arribin els alumnes, reunits en assemblea, i el tutor de curs.

Les funcions principals del Consell de curs són les següents:

- Ajudar el tutor en l'organització i les tasques administratives de la vida escolar.
- Canalitzar les iniciatives i les demandes de tot el grup d'alumnes.
- Participar en la prevenció, detecció i resolució de conflictes de convivència.
- Demanar la implantació de mesures, activitats o projectes que afavoreixin els objectius de convivència en el grup o l'enriquiment cultural i acadèmic dels alumnes.
- Organitzar el calendari d'exàmens (secundària).

4. Participació dels alumnes en la vida escolar

– Encàrrecs personals i materials

Com a regla general, **cada alumne té un encàrrec** a classe o en àmbit superior, i es fa responsable de les tasques que li hagin encomanat el Consell de curs, el tutor o qualsevol altre òrgan directiu de Xaloc. La funció de l'encàrrec és principalment formativa.

Nogensmenys, **tots els alumnes, el personal de l'escola són responsables del correcte funcionament i del manteniment ordinari de la convivència**. En aquest sentit, tothom es responsabilitza de mantenir les instal·lacions netes i ordenades, així com el correcte ordre i funcionament dels aparells, eines i instruments posats a disposició de la comunitat escolar.

Tots els professors i tots els membres del personal administratiu del col·legi, **primer amb el seu exemple**, poden demanar qualsevol alumne que realitzi una tasca puntual dirigida a garantir la neteja del col·legi, l'ordre del mobiliari, la seguretat de les aules i de les persones. Els alumnes només podran desobeir en casos suficientment justificats i urgents.

Cap alumne podrà ser exclòs dels canals de participació a la vida escolar.

– **Protocols de comunicació amb els òrgans de govern del col·legi**

El mitjà habitual de comunicació a Xaloc és el tracte personal. Per això, els professors permetran sempre, excepte en casos molt justificats, que un alumne hagi de **parlar amb el seu tutor personal** o el tutor de grup, o un directiu de l'ensenyament si és el cas. **Els professors són de manera habitual disponibles** per a l'atenció de tots els seus alumnes durant les hores de treball.

Els professors i els alumnes es poden comunicar també mitjançant el **correu electrònic corporatiu i els mitjans autoritzats** que Xaloc els posa a disposició de tots els alumnes i del personal, excepte sanció expressa com a conseqüència d'una infracció disciplinària, en els casos previstos a la normativa escolar.

Com a norma general, els alumnes i els professors, com a natural protecció del **dret a la intimitat**, no tindran accés a les dades personals d'altres membres de la comunitat escolar, ni en faran ús de les que hagin tingut notícia, si no és per realitzar una tasca directament relacionada amb l'activitat escolar, segons la normativa.

5. Àmbits d'intervenció i nivells d'actuació

La formació dels alumnes és la principal prioritat de Xaloc i, per tant, l'àmbit fonamental de la intervenció educativa es dona en el nivell dels **valors i actituds** que cerquem de construir. El personal de l'escola, especialment els professors, són els primers obligats a comunicar amb el seu exemple l'esperit de l'escola i els principis que ensenyem.

La comissió de convivència i els òrgans directius i de representació del col·legi tenen la missió **d'actualitzar i prioritzar les virtuts** que els membres de la comunitat educativa hem de

desenvolupar per garantir un profund coneixement d'un mateix i la creació de bases sòlides per a un ambient òptim d'aprenentatge i convivència.

Com a instruments necessaris per a una correcta reflexió i actuació en el nivell de la formació acadèmica, humana i social, és necessari que el projecte de convivència també contingui línies concretes d'actuació en el marc de la **prevenció i resolució de conflictes**, així com una **correcta i equilibrada organització** que articuli i doni sentit a les actuacions.

6. Normativa escolar en matèria de convivència

A l'inici de curs, el Consell de cada ensenyament publicarà les normes i els criteris d'actuació dels alumnes i els membres del personal en els àmbits específics. Es responsabilitzarà a més que hi sigui garantida la presència d'adults responsables de l'activitat i uns protocols d'actuació en casos d'incident o emergència.

En particular, alumnes i professors han d'assumir l'existència de normativa específica i criteris concrets en els següents àmbits de convivència:

– **Espais: aula, descans, menjador:**

- Ús correcte de l'uniforme i aspecte personal
- Cuidar la puntualitat
- Respecte als torns de paraula i a les maneres d'intervenir
- Praxi de les zones d'esbarjo (neteja, ordre, esports i activitats de risc)
- Evitar el malbaratament alimentari
- Responsabilitat en l'ús d'instal·lacions i materials comuns del col·legi
- Respecte per les pertinençes i la intimitat de companys i professors.

– **Acadèmica:**

- Actitud activa per a l'aprofitament de les sessions de classe.
- Autonomia personal i responsabilitat en el propi aprenentatge.
- Responsabilitat sobre les pròpies tasques escolars, a l'escola i a casa.
- Esperit d'autoavaluació continua i creixement personal.
- Respecte a la diversitat en l'aprenentatge.

– **Marc d'actuació en la formació en la convivència entre iguals i en el conjunt de la comunitat educativa:**

- Ús correcte del llenguatge i evitació d'expressions malsonants o feridores.
- Respecte a la riquesa cultural; mentalitat oberta i internacional.
- Compromís amb la construcció de la pau.

- Renúncia a la violència injusta.
- Integritat de caràcter i compromís amb les pròpies conviccions, i esperit de diàleg.
- Respecte a la integritat personal i als drets de les persones.
- Compromís en la formació personal i social, i reconeixement de l'ajuda que rebem dels professors i de les persones que ens envolten.

7. Pla de formació en matèria de convivència

Hi ha una programació curricular específica quant a les **competències personals i socials** que incideixen en la formació per a la convivència. Cada nivell i cada ensenyament es responsabilitza de garantir un desplegament equilibrat i complet de totes les competències implicades:

- **Currículum de la tutoria**
- **Accions específiques per nivells:**
 - Educació digital
 - Educació cívica i ciutadana
 - Educació de l'afectivitat
 - Orientació professional
 - Formació personal i social
 - Formació espiritual (programació de la capellania del col·legi)
- **Pla de formació individual en les competències personals, socials i digitals.**

8. Tracte del personal del col·legi amb els alumnes

El tracte personal entre tots els membres de la comunitat educativa, especialment entre professors i alumnes, ha de ser correcte i educat. Tota la comunitat col·laborarà per assegurar un to amable i positiu, i per generar un clima de respecte, escolta i servei als altres.

El personal del col·legi es compromet a complir unes **regles específiques de tracte amb els alumnes i les famílies**, que s'adjunten en Annex.

9. Excel·lència acadèmica i cultural com a instrument per a una dinàmica positiva de convivència

Xaloc es compromet a oferir un desplegament curricular que permeti a qualsevol alumne desenvolupar al màxim el seu potencial, sense obstacles per a un lliure desenvolupament professional. La normativa acadèmica interna tendirà a garantir aquest ambient d'**excel·lència cultural i científica**, així com les activitats extracurriculars que el col·legi ofereixi.

El col·legi, per la seva banda, en el marc del pla de formació personal i el desenvolupament curricular de les competències personals i socials, impulsa envers els alumnes una **cultura de l'esforç** i la **responsabilitat**, per aconseguir les fites de convivència i l'ambient que volem que sigui el propi i distintiu de Xaloc.

10. Participació de la comunitat escolar en la vida social i ciutadana. Pla d'entorn.

L'actuació formativa de Xaloc està dirigida a formar ciutadans responsables, actius i emprenedors. Per aconseguir-ho, els plans curriculars i formatius comptaran anualment amb projectes i activitats destinades a **obrir els alumnes a la vida en la societat** i fer participar els agents socials a la vida escolar.

Cada any, es planificaran les següents activitats relacionades amb la participació dels alumnes a la societat:

- Sortides culturals: almenys una sortida trimestral.
- Convivències: dues sortides incloses al pla de formació a primària (amb pares) i dos a secundària (1r d'ESO i 2n d'ESO).
- Activitats de recés o de projecte personal, de participació voluntària a partir de 3r d'ESO.
- Activitats de aprenentatge-servei o de introducció al voluntariat: campanyes solidàries, recollides d'aliments, ajuda a companys o famílies en situació de vulnerabilitat, plans d'acollida a nous, etc.
- Participació a concursos o iniciatives específiques de contingut formatiu sobre la dimensió social.
- Suport a les activitats curriculars o projectes solidaris i de acció social.
- Participació a les iniciatives públiques d'educació cívica i ciutadana, sempre que sigui possible i justificat.
- Col·laboració amb la iniciativa ciutadana i empresarial en el marc de la responsabilitat social dels agents del nostre entorn.

Xaloc posarà en marxa un pla d'entorn, tot garantint un pla d'acció que tingui en compte **l'esperit internacional i obert** que volem impulsar a tota la nostra comunitat educativa.

C. Instruments d'actuació per a la resolució de conflictes

1. Actuació en casos de conductes contràries a les normes de convivència

Davant un conflicte, la correcció d'un alumne o la gestió de la situació es farà sempre d'acord amb una **finalitat educativa**. L'aplicació de sancions o la intervenció d'un professor davant un comportament disruptiu sempre respectarà les regles de confidencialitat per **protegir el prestigi i el bon nom de les persones**.

Tots som conscients que Xaloc és una comunitat on ens apleguem moltes persones. Tot i tenir clars els objectius i mantenir el nostre compromís d'aconseguir una cultura de diàleg, sabem que **el conflicte és una situació habitual i que constitueix una oportunitat** per reconèixer les nostres debilitats i fortaleces, i el resultat implica sempre un procés d'adaptació i ens obliga a madurar per obrir-nos als altres.

L'aplicació de la normativa disciplinària sempre anirà acompanyada de **mesures efectives que promoguin la resolució pacífica del conflicte**, el compromís de tots els membres de la comunitat educativa (alumnes, professors i famílies) en l'orientació positiva dels problemes i l'esmena de les conductes que constitueixen una amenaça per a la bona convivència.

Els tutors personals i l'equip de tutors treballarà per garantir una comunicació fluïda i la creació d'un ambient de confiança que permeti la unitat en la formació, i la transmissió de missatges clars en l'orientació de la conducta dels alumnes. En aquest sentit, la sanció ordinària davant un conflicte implicarà com a màxim l'amonestació verbal i una conversa entre el tutor (personal o de grup) i l'alumne. El professor responsable n'informarà a la família d'acord amb els canals regulars de comunicació.

Davant comportaments que posin en risc la convivència a Xaloc, de caràcter lleu o greu, els professors segueixen una **praxi de infraccions disciplinàries**, on el tutor de curs assumeix la gestió i la comunicació de la problemàtica davant l'alumne infractor, els testimonis, les persones afectades i la família. Si és el cas, se n'informarà el Director i s'aplicarà la normativa externa i els protocols oficials d'actuació. Els conflictes greus comporten la **comunicació a la família**, que es farà per escrit, a més de les mesures que es puguin prendre en aplicació dels procediments previstos.

En tot moment s'aplicarà la legislació vigent sobre actuació, procediment i efectes davant conflictes de convivència. Les normes i praxis internes del col·legi especificaran les actuacions i els procediments quan s'escaigui, i respectaran en tot cas les normes superiors i les orientacions de les autoritats públiques.

2. Instruments ordinaris per a la resolució de conflictes en matèria de convivència

La normativa del col·legi (v. NOFC, títol V) preveu específicament el recurs a la **mediació escolar com a instrument per a la resolució de conflictes**. Els tutors i els Consells d'ensenyament utilitzaran aquest mitjà com a instrument ordinari per tal d'arribar a un acord. La mediació comptarà amb la participació de totes les persones implicades en el conflicte. El **mediador serà ordinàriament un directiu membre del Consell d'Ensenyament**, tot i que en cas d'acord entre les parts també es pot recórrer a un altre membre de la comunitat escolar que conegui les persones que intervenen i compti amb prestigi a la comunitat escolar.

La mediació tindrà com a finalitat primera evitar la incoació dels procediments administratius previstos i arribar, entre tots, a un acord que:

- a) Identifiqui les errades de les persones i porti a demanar disculpes.
- b) Identifiqui les conductes equivocades i s'aconsegueixi el compromís de no tornar a realitzar-les.
- c) Restitueixi una situació de convivència sense alarma ni pressions innecessàries sobre els alumnes i professors.

A més de la mediació com a via regular per a la gestió i resolució de problemes de convivència, el tutor canalitzarà habitualment sistemes de diàleg i comunicació amb els alumnes per tal d'identificar i prevenir causes de conflicte.

Els alumnes i, especialment, els seus òrgans de representació tindran veu als processos de gestió resolució de conflictes en què intervinguin els alumnes.

És tasca de tots la creació d'entorns d'aprenentatge on cadascú sigui valorat en la seva singularitat. Les relacions entre els alumnes i entre els alumnes i professors es donen en un marc de confiança on tothom pot **expressar-se amb llibertat**, tot respectant les normes d'educació i els procediments de participació. Per això, és important que els tutors possibilitin **pràctiques restauratives ordinàries** quan algú vegi vulnerada la seva integritat emocional o la seguretat en els valors que presideixen la convivència. La tutoria és una ocasió idònia per als cercles restauratius.

3. Instruments extraordinaris per a la resolució de conflictes en matèria de convivència

En els casos de conflicte, si no ha estat possible que s'acceptin les responsabilitats o es reconeguin els comportaments il·legítims, els membres afectats poden demanar, d'acord amb la legislació vigent, la **incoació dels procediments disciplinaris previstos a la normativa aplicable al col·legi**. Això serà especialment escaient quan hi ha reiteració de

comportaments on hi hagi hagut advertiment per escrit o amenaça greu per a la convivència a Xaloc.

El procés disciplinari es desenvoluparà tot garantint els drets de les persones afectades i cercant d'afavorir la reconciliació i una finalitat formativa.

El procediment disciplinari, si conclou amb una resolució sancionadora, podrà establir mesures correctores i mesures de protecció, segons les NOFC i la normativa administrativa aplicable. **Les mesures correctores tendiran a consistir, en la mesura del possible, en activitats de servei a altres persones o a la comunitat escolar on es posin en pràctica les virtuts i les habilitats socials que hagin estat conculcades:** feines d'assistència a companys, treballs materials per al col·legi dins o fora de l'horari escolar, participació a tasques organitzatives en el marc de l'activitat escolar, etc. Les conductes contràries a les normes de convivència i les mesures correctores, es detallen en l'Annex I de les NOFC.

D. SEGUIMENT I INDICADORS DEL MARC DE CONVIVÈNCIA

1. Comissió de convivència de Xaloc. Composició i funcions

El Consell Escolar del centre vetllarà pel correcte exercici dels drets i deures dels alumnes i el compliment efectiu de les mesures correctores i les sancions.

Per facilitar aquesta tasca, en el si del Consell es constituirà una comissió de convivència formada pel Director, dos representants del professorat, un representant de les famílies d'alumnes, membres del Consell Escolar escollits per ells i entre ells, i un representant dels alumnes del Consell Escolar, escollit per ells i entre ells.

En el Títol cinquè de les NOFC, de la convivència en el Centre, es detallen les funcions de la comissió de convivència.

2. Processos d'identificació d'objectius i indicadors d'avaluació

Amb periodicitat anual, **la comissió de convivència elaborarà un informe** on constin, com a mínim, els següents aspectes:

- a) Avaluació general del projecte de convivència. Eficàcia i utilitat dels aspectes més substancials.
- b) Objectius de convivència vigents (avaluació de mesures i objectius) i proposta d'objectius per al curs acadèmic següent, en els àmbits i als nivells d'intervenció específics.

- c) Proposta de modificació de qualsevol punt del projecte de convivència.
- d) Memòria de convivència del curs escolar, on es presentin amb dades objectives la situació de l'escola en matèria de conflicte de convivència.

A l'inici del curs escolar es nomenarà un professor de cada etapa perquè redacti la proposta d'informe per a la Comissió de convivència.

3. Actualització i revisions del projecte de convivència.

Aquest projecte de convivència és un **document viu i dinàmic**. A més de la comissió de convivència, la Junta de Govern del col·legi i el Consell escolar podrà promoure la seva revisió general o una modificació puntual. El Consell escolar aprovarà el text que es s'hagi de mantenir vigent fins a la següent modificació o revisió.

E. ANNEXES

1. Protocols d'actuació oficials en matèria de convivència. Es troben a l'Annex I de les NOFC:

- Protocol de detecció i intervenció en cas de conflicte greu amb l'alumnat.
- Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament entre iguals.
- Protocol de prevenció i intervenció enfront el ciberassetjament entre iguals.
- Protocol d'actuació per garantir una intervenció coordinada en situacions de conflicte, assetjament escolar o comissió d'una infracció penal denunciada.
- Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront situacions d'odi i discriminació.
- Protocols dirigits als centres educatius per a la gestió de situacions conflictives.

2. Aspectes de la vida escolar subjectes a normativa específica:

- El tracte amb els alumnes i les famílies.
- Normativa d'ús del correu electrònic.
- Normativa d'ús de patinets a l'escola.
- Praxi sobre el tractament d'informació confidencial a l'escola.
- Praxi d'ús del mòbil a l'escola per part dels alumnes.
- Protocol de prevenció i detecció de casos d'assetjament laboral.